

COMUNE DI VILLASALTO

Provincia del Sud Sardegna

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Numero 402 del 11-08-23

Reg. generale 464

COPIA

Oggetto: "Affidamento Servizio Progetto Gestione Archivio Storico Comunale Archivio Minerario di Su Suergiu - e Gestione Museo Archeologico-Industriale dell'Attività Mineraria di Villasalto" CIG: 9923208A49. Approvazione verbale commissione esaminatrice - Aggiudicazione provvisoria

PREMESSO CHE l'Amministrazione Comunale:

- nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, ha il compito di valorizzare i beni culturali ed ambientali, di promuovere ed organizzare le attività culturali;
- gli interventi che sta attuando in campo culturale, sono atti ad ottimizzare nonché favorire e incrementare l'offerta culturale, la conoscenza delle ricchezze storico, artistiche, ambientali ed archeologiche del territorio di Villasalto;
- tra i servizi culturali affida la gestione del servizio del "Progetto Gestione Museo Archeologia Industriale" che include anche il servizio del museo archeologico minerario Su Suergiu;

PRESO ATTO CHE questo Comune affida il servizio, in forma indiretta, la gestione del progetto archivio storico comunale e archivio minerario di su suergiu e gestione museo archeologico-industriale dell'attività mineraria di Villasalto", a far data dal 2003, finanziato con fondi di bilancio comunale e contributo regionale concesso ai sensi della L.R. n.14/2006, art.21,comma 2 lett.b);

DATO ATTO che con determinazione del Responsabile del Servizio Amm./Fin. n. 290/330 del 26/06/2023 si è proceduto all'indizione del procedimento di gara mediate piattaforma digitale del servizio di cui all'oggetto della presente e denominato - Servizio gestione del progetto denominato "Archivio Storico Comunale, Archivio Minerario di su Suergiu e Gestione Museo Archeologico-Industriale dell'attività mineraria di Villasalto" - per la durata di 18 mesi, comprendente l'arco temporale 01/10/2023 – 31/03/2025;

EVIDENZIATO che con determinazione del Responsabile del Servizio Amm./Fin. n. 394/454 del 10/08/2023 è stata nominata la commissione giudicatrice della gara in oggetto, composta dai seguenti membri:

- **Dott. Stefano Lusso, Responsabile servizio Amm./Fin., dipendente del Comune di Villasalto, in qualità di Presidente;**
- **Dott. ssa Quartu Isabella, Istruttore Direttivo Tecnico, dipendente del Comune di Villasalto, in qualità di commissario esperto;**
- **Rag. Serrao Nicoletta, Istruttore Amministrativo, dipendente del Comune di Silius, in qualità di commissario esperto;**
- **Sig. Tocco Mario Antonio, Istruttore Amm.vo, dipendente del Comune di Villasalto, in qualità di Segretario Verbalizzante;**

PRECISATO che la commissione si è riunita in data 10/08/2023 alle ore 16:00 ed ha espletato tutti gli adempimenti sulla piattaforma Cat Sardegna in merito alla gara tender 221204;

VISTO il verbale delle operazioni svolte dalla commissione, che viene allegato assieme a tutta la documentazione al carteggio del presente procedimento amministrativo;

PRECISATO che sono state compiute tutte le operazioni, tranne la verifica dei requisiti dichiarati dall'impresa vincitrice, che verranno effettuati a stretto giro nel prossimo futuro;

DATO ATTO che in merito a questo procedimento amministrativo si applica il dettato di cui il codice dei contratti approvato con il D.Lgs 50/2016, come successivamente modificato ed integrato;

PRECISATO che il Consiglio di Stato con decisione della Sez. 4 del 04/04/2023 n. 3452, in merito alla questione relativa agli atti di aggiudicazione provvisoria e definitiva precisa che, l'aggiudicazione è una sola, e che questa può aversi con l'approvazione di un provvedimento amministrativo che subordina l'efficacia al positivo riscontro delle verifiche delle attestazioni rese dall'impresa vincitrice, oppure con l'approvazione di due provvedimenti amministrativi distinti, dei quali il secondo contiene esplicitamente l'aggiudicazione ex art. 32, comma 5 ed art. 33, comma 1, entrambi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

REPUTATO di procedere con l'approvazione di due provvedimenti distinti, e col primo approvare il verbale di sistema estrapolato del portale Cat Sardegna per la gara tender 221204 in merito alle operazioni della fase di valutazione della stessa gara;

DARE ATTO che:

- L'impresa vincitrice risulta essere la Soc. Coop Arl Agorà Sardegna;
- Sulla stessa verranno effettuate le verifiche di rito delle attestazioni dichiarate;
- A seguito di positivo riscontro delle verifiche si procederà all'emanazione del provvedimento di aggiudicazione ex art. 32, comma 5 ed art. 33, comma 1, entrambi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.79 del 20.10.2012, esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI inoltre:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 16.03.2023 con la quale si è approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023/2025 - esercizio finanziario 2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 20.04.2023 con la quale si approva il P.E.G. per il triennio finanziario 2023/2025;
- il decreto del Sindaco n° 12 del 25.11.2021, relativo alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario;

RISCONTRATA la competenza del Responsabile del Servizio "Amministrativo e Finanziario", ad adottare la presente determinazione;

VISTI anche:

- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs. n° 165 del 30/03/2001;
- il D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000, ed in particolare gli artt.151 – 183 - 192 del T.U.E.L – D.Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs. 50/2016 e D.L. 76/2020;
- il D.Lgs 165/2011;

- il D.Lgs 118/2011;

D E T E R M I N A

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di approvare il verbale delle operazioni svolte dalla commissione, estrapolato dal portale Cat Sardegna per la gara tender 221204, che viene allegato assieme a tutta la documentazione al carteggio del presente procedimento amministrativo;
3. Di dare atto che:
 - L'impresa vincitrice della gara tender 221204 risulta essere la Soc. Coop Arl Agorà Sardegna;
 - Sulla stessa verranno effettuate le verifiche di rito delle attestazioni dichiarate;
 - A seguito di positivo riscontro delle verifiche si procederà all'emanazione del provvedimento di aggiudicazione ex art. 32, comma 5 ed art. 33, comma 1, entrambi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
4. Di pubblicare il presente provvedimento:
 - a. all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
 - b. nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente ->Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
 - c. nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti->Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.
5. Di trasmettere la presente all'ufficio ragioneria per gli adempimenti conseguenti.

Proposta istruttoria
del Responsabile del Procedimento
F.to

Adotta il presente provvedimento amministrativo e trasmette all'Ufficio del responsabile del procedimento e all'ufficio ragioneria per i successivi adempimenti di competenza;

Il Responsabile Servizio Amm./Fin.
F.to Dott. Lusso Stefano

Reg. Pub. 736

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009, sul sito istituzionale del Comune di Villasalto dal 11-08-23 per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Servizio Amm./Fin.
F.to Dott. Lusso Stefano

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.
Villasalto, li 11-08-23

L'IMPIEGATO INCARICATO
